



CONFÉRENCE DES PRÉFETS  
DE L'ABITIBI-TÉMISCAMINGUE

Sous la responsabilité du président de la Conférence des préfets de l'Abitibi-Témiscamingue (CPAT), le directeur assiste les préfètes et les préfets dans le cadre des relations gouvernementales, d'affaires publiques et médiatiques. Il veille au développement durable et à l'occupation dynamique du territoire et assure le suivi des décisions des membres de la CPAT. Il propose des actions pour atteindre les objectifs identifiés par les préfètes et les préfets et assure une concertation régionale en collaboration avec les élus locaux. Il assure également une gestion financière et administrative efficiente de l'organisation.

## OFFRE D'EMPLOI

### Directeur ou directrice de la Conférence des préfets de l'Abitibi-Témiscamingue

## PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Rédiger des communiqués de presse, rapports, lettres et autres documents en soutien aux activités d'affaires publiques et gouvernementales;
- Analyser les projets de politiques gouvernementales, de projets de lois et de règlements ayant un impact sur le territoire;
- Proposer les orientations stratégiques;
- Rechercher et fournir des informations aux porte-paroles de la CPAT pour divers événements;
- Organiser des activités d'affaires publiques;
- Planifier et organiser diverses rencontres et en assurer le suivi;
- Agir comme interlocuteur et représenter l'organisation lorsque requis;
- Entretenir le réseau de contacts auprès d'intervenants des différents milieux;
- Demeurer à l'affût de l'actualité et des tendances gouvernementales pertinentes;
- Solliciter et répondre aux demandes d'information et de collaboration en provenance d'autres organisations ou individus.



## EXIGENCES

- Détenir un diplôme universitaire en politique, en droit, en communication ou posséder une expérience équivalente;
- Avoir une bonne connaissance des domaines gouvernemental et municipal;
- Posséder un minimum de 5 ans d'expérience pertinente;
- Posséder une voiture et un permis de conduire valide.

## COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Avoir un sens politique aiguisé et une excellente capacité à identifier des enjeux et à analyser des dossiers complexes;
- Avoir un bon sens de l'initiative, de l'autonomie, du jugement, du professionnalisme et de l'éthique;
- Savoir gérer son temps et les priorités efficacement;
- Avoir la capacité de travailler sous pression;
- Savoir communiquer efficacement et avoir une excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit.

## CONDITIONS DE TRAVAIL

- Régime d'avantages sociaux concurrentiel
- Salaire annuel à partir de 80 227 \$

## DÉPÔT DES CANDIDATURES

Vous avez une bonne connaissance du milieu municipal et vous désirez être impliqué(e) dans divers projets de la Conférence des préfets de l'Abitibi-Témiscamingue? Envoyez-nous votre candidature au plus tard le 1<sup>er</sup> octobre à 16 h 30 à l'adresse suivante :

Municipalité régionale de comté de La Vallée-de-l'Or  
42, place Hammond  
Val-d'Or (Québec) J9P 3A9  
Adresse électronique : [candidatures-cpat@mrcvo.qc.ca](mailto:candidatures-cpat@mrcvo.qc.ca)  
Téléphone : 819 825-7733